Comune di Catanzaro

Sezione Performance del PIAO 2023 – 2025

Obiettivo Operativo STRATEGICO 01.05 001

Unità Organizzative			
SETTORE 5 - Transazione al digitale, Servizi Demografici, Statistica			
Titolo Obiettivo operativo	ATTUAZIONE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE - ANNUALITA' 2023		
Descrizione dell'obiettivo operativo	Adottare le misure di prevenzione del rischio corruzione individuate per l'annualità 2023 nella sezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO		
Tipologia	Sviluppo	**Tipologia PIAO**	
Valido dal 01-01-2023 al 31-12-2023			
Peso rispetto all'O.S.(%)	3,00		
Risorse Umane			
OTTAVIANO ANDREA ADELCHI (DIRIGENTE)			
Sistema di misura			
Attività **Peso (%) 60,00**			

Attività	Peso (%)	Data Inizio Prevista	Data Fine Prevista
Adozione e/o applicazione delle misure generali obbligatorie di prevenzione del rischio previste	10,00	**01/01/2023**	**31/12/2023**
Dichiarazione sugli incarichi esterni rivestiti anche a titolo gratuito e sull'assenza di incompatibilità con l'attività e gli impegni lavorativi o sull'assenza di incarichi esterni (anagrafe delle prestazioni)	5,00	**01/01/2023**	**31/12/2023**
Verifica sull'applicazione del principio di rotazione e parità di trattamento nei contratti di affidamento in economia (affidamento diretto cottimo fiduciario e procedure negoziate) - inserimento attestazione nel provvedimento di spesa	10,00	**01/01/2023**	**31/12/2023**
Verifica incompatibilità allo svolgimento dell'incarico ed acquisizione dichiarazione sulla sussistenza o meno di sentenze penali di condanna a carico dei componenti le commissioni di gara e concorso e degli affidatari di incarichi professionali e pubblicazione sul sito istituzionale dell attestazione di avvenuta verifica	5,00	**01/01/2023**	**31/12/2023**

Verifica incompatibilità in fase di rilascio dell'autorizzazione all'espletamento di incarico esterno ai dipendenti	5,00	**01/01/2023**	**31/12/2023**
Rilascio dichiarazione annuale del dirigente sull'assenza di cause di incompatibilità con l'incarico in corso	5,00	**01/11/2023**	**30/11/2023**
Report semestrale sul monitoraggio dei termini di conclusione dei procedimenti al Nucleo di Valutazione	5,00	**01/07/2023**	**31/12/2023**
Rapporto al responsabile anticorruzione sulle misure adottate in relazione ai procedimenti ad alto rischio di corruzione individuati	10,00	**01/02/2023**	**30/11/2023**
Revisione mappatura processi per aggiornamento Piano	5,00	**01/09/2023**	**31/12/2023**

Indicatori
Peso (%) 40,00

Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Peso (%)	Target	
					30 Giugno	31 Dicembre
nr giorni ritardo report annuale al responsabile			N	20,00	0,00	15,00
% monitoraggio procedimenti a rischio corruzione e misure adottate			N	20,00	100,00	100,00

Obiettivo Operativo STRATEGICO 01.05 002

Unità Organizzative			
SETTORE 5 - Transazione al digitale, Servizi Demografici, Statistica			
Titolo Obiettivo operativo	ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE PER L'INTEGRITA' E LA TRASPARENZA - ANNUALITA' 2023		
Descrizione dell'obiettivo operativo	Pubblicare e tenere aggiornati documenti, informazioni e dati sull'attività di competenza nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale, secondo quanto previsto dal decreto legislativo n. 33/2013 di riordino degli obblighi di trasparenza, per come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 97/2016. Le pubblicazioni dovranno essere disposte con lo standard del Codice di Amministrazione Digitale (in formato pdf A4 aperto), nei termini e con le modalità previste nella sezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO, nel pieno rispetto delle disposizioni di legge e di regolamento sulla tutela della privacy.		
Tipologia	Sviluppo	**Tipologia PIAO**	Piena accessibilità dell'Amministrazione
Valido dal 01-01-2023 al 31-12-2023			
Peso rispetto all'O.S.(%)	3,00		
Risorse Umane			
OTTAVIANO ANDREA ADELCHI (DIRIGENTE)			
Sistema di misura			

Attività
Peso (%) 100,00

Attività	Peso (%)	Data Inizio Prevista	Data Fine Prevista
Pubblicazione bandi e dati inerenti l'attività contrattuale di servizi lavori e forniture - sottosezione bandi di gara e contratti	25,00	**01/01/2023**	**31/12/2023**

Pubblicazione informazioni consulenti e collaboratori	10,00	**01/01/2023**	**31/12/2023**
Pubblicazione dati sovvenzioni, contributi e vantaggi economici: atto dispositivo di criteri e modalità per l'attribuzione del beneficio (regolamento) e atti di concessione (elenco benerficiari)	10,00	**01/01/2023**	**31/12/2023**
Pubblicazione ed aggiornamento atti di organizzazione e regolamenti nei testi coordinati vigenti	15,00	**01/01/2023**	**31/12/2023**
Pubblicazione aggiornata dati attività amministrativa e procedimenti (indicazione responsabile del procedimento, recapiti mail e telefonici, tipologie e tempi di conclusione dei procedimenti)	10,00	**01/01/2023**	**31/12/2023**
Pubblicazione aggiornata carta dei servizi	10,00	**01/01/2023**	**31/12/2023**
Pubblicazione ed aggiornamento curricula dirigenti, alte professionalità e posizioni organizzative	5,00	**01/01/2023**	**31/12/2023**
Disposizione di pubblicazione/sottrazione atti dirigenziali ex art. 8 Regolamento comunale di adozione delle determine dirigenziali (D.G. n. 390 del 15/10/2012)	5,00	**01/01/2023**	**31/12/2023**
Assolvimento obblighi specifici di pubblicazione di competenza dell'unità organizzativa previsti nell'allegato alla sezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	10,00	**01/01/2023**	**31/12/2023**

Obiettivo Operativo STRATEGICO 02.05 SS.DD. 01

Unità Organizzative			
SETTORE 5 - Transazione al digitale, Servizi Demografici, Statistica			
Titolo Obiettivo operativo	SERVIZI ISTITUZIONALI AL CITTADINO		
Descrizione dell'obiettivo operativo	Le continue innovazioni in materia di servizi demografici obbligano il settore ad aggiornare i procedimenti che interessano le attività istituzionali di rilascio certificazioni al cittadino. Dette innovazioni comportano la necessità di un aggiornamento continuo del personale preposto attraverso comunicazioni, riunioni operative di staff e partecipazione a giornate di studio e aggiornamento. Malgrado la dotazione organica insufficiente il settore si pone come obiettivo primario quello di continuare a garantire e soddisfare, così come gli anni passati, in maniera puntuale e professionale, tutte le richieste pervenute da parte dei cittadini.		
Tipologia	Routine/Mantenimento	**Tipologia PIAO**	Qualità procedimenti e servizi
Valido dal 01-01-2023 al 31-12-2023			
Peso rispetto all'O.S.(%)	2,15		
Risorse Umane			
GIGLIOTTI SANTO (Categoria B)			
CHIARELLA ROSA (Categoria C)			
CATANZARO FRANCESCO (Categoria D)			
ROSI GIUSEPPINA (Categoria B)			
OLIVERIO ROBERTO (Categoria B)			
SABATO ANNA (Categoria B)			
CORASANITI ISABELLA (Categoria C)			

GROTTERIA ANNAMARIA (Categoria A)
RANIERI BRENDA (Categoria C)
VIAPIANA SERGIO (Categoria C)
BRUNO FRANCESCO SAVERIO (Categoria B)
MELLEA SOFIA (Categoria B)
MIGLIACCIO ANASTASIA (Categoria C)
VALENTINI ATTILIO (Categoria C)
PASSAFARO ALESSANDRA (Categoria C)
DE FRANCESCO FILOMENA (Categoria B)
FRISTACHI EMANUELE LUIGI (Categoria B)
LOSTUMBO SARA (Categoria B)
NARCISO RAFFAELLA (Categoria B)
OTTAVIANO ANDREA ADELCHI (DIRIGENTE)
VELONA' ALFONSO (Categoria B)

Sistema di misura

Attività
Peso (%) 90,00

Attività	Peso (%)	Data Inizio Prevista	Data Fine Prevista
Erogazione quotidiana dei servizi allo sportello di Stato Civile (anche nei giorni prefestivi) ed anagrafe	10,00	**01/01/2023**	**31/12/2023**
Istruttoria procedimenti elettorali	15,00	**01/01/2023**	**31/12/2023**
Registrazione, consegna e ritiro tesserini venatori	5,00	**01/01/2023**	**31/12/2023**
Segreteria per n. 1 Commissione elettorale Circondariale e n. 2 Sottocommissione Elettorale Circondariale. Consulenza elettorale per n. 57 Comuni del Circondario	10,00	**01/01/2023**	**31/12/2023**
Autenticazione firme e certificazioni elettorali per proposte di legge di iniziativa popolare	5,00	**01/01/2023**	**31/12/2023**
Tenuta e revisione liste elettorali e di leva	5,00	**01/01/2023**	**31/12/2023**
Gestione Albi Presidenti di seggio, scrutatori e Giudici Popolari	5,00	**01/04/2023**	**31/12/2023**
Servizio rilascio carte d'identità a domicilio	5,00	**01/01/2023**	**31/12/2023**
Organizzazione ed erogazione servizi istituzionali sede anagrafica decentrate di Lido.	5,00	**01/01/2023**	**31/12/2023**
Rilascio certificazioni Stato Civile e predisposizione e celebrazione matrimoni nella Casa Comunale in Villa Margherita e nei luoghi privati autorizzati	5,00	**01/01/2023**	**31/12/2023**
Attività di Segreteria a supporto di tutti gli uffici del settore (n. 8 servizi). Gestione delibere, determine, protocollo informatico, gestione del personale e vidimazione registri delle Associazioni	5,00	**01/01/2023**	**31/12/2023**
Atti di separazione stipulati davanti all'Ufficiale di Stato Civile	5,00	**01/01/2023**	**31/12/2023**

Registrazione Unioni di fatto	5,00	**01/01/2023**	**31/12/2023**
Individuazione vie prive di targhe toponomastiche ed installazione delle stesse	5,00	**01/01/2023**	**31/12/2023**

Indicatori
Peso (%) 10,00

Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Peso (%)	Target	
					30 Giugno	31 Dicembre
Numero giorni settimanali prestazione servizio carte d'identità a domicilio			N	0,00	1,00	1,00
Numero di carte d'identità consegnate a domicilio/numero richieste regolarmente certificate in %			N	5,00	100,00	100,00
Numero atti di unioni civili			N	0,00	0,00	0,00
Numero determine			N	0,00	0,00	0,00
Numero delibere di Giunta			N	0,00	0,00	0,00
Numero Delibere Consiglio			N	0,00	0,00	0,00
Numero atti protocollati			N	0,00	0,00	0,00
Numero matrimoni civili celebrati in villa Margherita o casa comunale			N	0,00	0,00	0,00
Numero carte di identità rilaciate			N	0,00	0,00	0,00
Numero istanze per iscrizione agli Albi di Presidente di seggio, Scrutatori			N	0,00	0,00	0,00
Numero atti e verbali di Commissione e Sottocommissione Elettorale Circondariale			N	0,00	0,00	0,00
N. Procedimenti proposte legge di iniziativa popolare autenticazione firme e certificazione elettorale			N	0,00	0,00	0,00
Numero atti di nascita e dichiarazioni di decesso			N	0,00	0,00	0,00
Numero certificazioni anagrafiche rilasciate			N	0,00	0,00	0,00
Numero iscrizioni e cancellazioni anagrafe comunale			N	0,00	0,00	0,00
Numero atti di separazione stipulati davanti alll'Ufficiale di Stato Civile			N	0,00	0,00	0,00
INDIVIDUAZIONE NUMERO VIE PRIVE DI TARGHE TOPONOMASTICHE ED INSTALLAZIOJE DELLE STESSE IN %			N	5,00	100,00	100,00

Obiettivo Operativo STRATEGICO 02.05 SS.DD. 02

Unità Organizzative			
SETTORE 5 - Transazione al digitale, Servizi Demografici, Statistica			
SETTORE 6 - Servizi Finanziari, Bilancio, Tributi, Partecipate			
Titolo Obiettivo operativo	Digital Payment Only		
Descrizione dell'obiettivo operativo	Implementazione servizi di pagamento digitale ai Servizi Demografici in ottemperanza alle diposizioni dell'articolo 5 del CAD di cui al D. Lgs 82/2005		
Tipologia	Innovazione/Miglioramento	**Tipologia PIAO**	Semplificazione
Valido dal 01-01-2023 al 31-12-2023			
Peso rispetto all'O.S.(%)	2,12		
Risorse Umane			
LUPI GIOVANNI (Categoria D)			
OTTAVIANO ANDREA ADELCHI (DIRIGENTE)			
CATANZARO FRANCESCO (Categoria D)			
DE FRANCESCO FILOMENA (Categoria B)			
FRISTACHI EMANUELE LUIGI (Categoria B)			
LOSTUMBO SARA (Categoria B)			
MELLEA SOFIA (Categoria B)			
NARCISO RAFFAELLA (Categoria B)			
ROSI GIUSEPPINA (Categoria B)			
SABATO ANNA (Categoria B)			
VELONA' ALFONSO (Categoria B)			
FRAGALE SERAFINA (Categoria C)			
GUALTIERI PASQUALINA (Categoria D)			
MACRINA PAOLO (DIRIGENTE)			
TINELLO ALESSANDRO (Categoria C)			

Sistema di misura			
Attività **Peso (%) 100,00**			
Attività	**Peso (%)**	**Data Inizio Prevista**	**Data Fine Prevista**
verifica postazioni attive POS in anagrafe sede centrale e sede Catanzaro lido	20,00	**01/01/2023**	**31/03/2023**
richiesta delle postazioni POS derivanti dall'analisi al Settore Finanziario	20,00	**01/04/2023**	**30/06/2023**
Attività di intermediazione con l'Istituto Tesoriere per l'attivazione dei sistemi di pagamento elettronico con carte di Credito, Carta bancomat e carte prepagate (POS)	20,00	**01/05/2023**	**30/09/2023**
Attivazione nuova postazione di pagamento elettronico con carte di credito, carte bancomat e carte ricaricabili (POS). Estensione del contratto di Tesoreria.	20,00	**01/04/2023**	**30/06/2023**
addestramento del personale all'utilizzo delle procedure per i pagamenti digitalizzati	20,00	**01/05/2023**	**30/09/2023**

Obiettivo Operativo STRATEGICO 02.05 SS.DD. 03

Unità Organizzative			
SETTORE 5 - Transazione al digitale, Servizi Demografici, Statistica			
Titolo Obiettivo operativo	FASE DI PRESUBENTRO DI INSERIMENTO NELLA ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente) DEI DATI RIFERITI ALLE LISTE ELETTORALI COMUNALI E LE POSIZIONI ELETTORALI DEI CITTADINI		
Descrizione dell'obiettivo operativo	Il Decreto del Ministero dell'Interno del 17 ottobre 2022 ha stabilito le modalità di integrazione nell'ANPR delle liste elettorali e dei dati relativi alle posizioni elettorali dei cittadini in moda da completare le informazioni che riguardano i cittadini italiani non solo dal punto di visdta anagrafico e di stato civiler ma anche rispetto alla posizione elettorale.		
Tipologia	Sviluppo	**Tipologia PIAO**	Qualità procedimenti e servizi
Valido dal 01-01-2023 al 31-12-2023			
Peso rispetto all'O.S.(%)	2,12		
Risorse Umane			
CATANZARO FRANCESCO (Categoria D)			
MIGLIACCIO ANASTASIA (Categoria C)			
OTTAVIANO ANDREA ADELCHI (DIRIGENTE)			

Sistema di misura			
Attività **Peso (%) 80,00**			
Attività	**Peso (%)**	**Data Inizio Prevista**	**Data Fine Prevista**
Formazione del personale assegnato all'ufficio elettorale	10,00	**01/02/2023**	**30/06/2023**
Verifica in ambiente di test funzionamento dei dati inseriti	10,00	**15/02/2023**	**30/07/2023**

Verifica dei dati inseriti e corrispondenza con i record richiesti dalla mpiattaforma elettorale ANPR	20,00	**30/07/2023**	**31/10/2023**
Bomifica dei dati e correzione dei record nonj accettati dalla piattaforma ANPR	20,00	**31/10/2023**	**30/11/2023**
Verifica dei dati corretti e attività finali per pre subentro ANPR elettorale	20,00	**30/11/2023**	**30/12/2023**

Indicatori
Peso (%) 20,00

Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Peso (%)	Target	
					30 Giugno	31 Dicembre
N. giorni di ritardo nella realizzazione di tutti gli interventi di formazione programmati	0.0	0.0	GG	10,00	0,00	0,00
% di bonifica dei dati presenti nel database anagrafe			%	10,00	0,00	100,00

Obiettivo Operativo STRATEGICO 02.05 SS.DD. 04

Unità Organizzative			
SETTORE 5 - Transazione al digitale, Servizi Demografici, Statistica			
Titolo Obiettivo operativo	CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE		
Descrizione dell'obiettivo operativo	Il Comune di Catanzaro, divenuto per ISTAT punto di riferimento regionale, è tra i Comuni impegnati al censimento annuale di una porzione del territorio cittadino		
Tipologia	Sviluppo	**Tipologia PIAO**	Qualità procedimenti e servizi
Valido dal 01-01-2023 al 31-12-2023			
Peso rispetto all'O.S.(%)	2,12		
Risorse Umane			
CATANZARO FRANCESCO (Categoria D)			
OTTAVIANO ANDREA ADELCHI (DIRIGENTE)			
VIAPIANA SERGIO (Categoria C)			

Sistema di misura

Attività
Peso (%) 90,00

Attività	Peso (%)	Data Inizio Prevista	Data Fine Prevista
Costituzione ufficio di censimento e formazione dei rilevatori e del personale interno	20,00	**01/09/2023**	**31/10/2023**
Verifica e controllo delle schede compilate inerenti la popolazione censita	40,00	**01/10/2023**	**30/12/2023**
Invio finale delle liste censite e controllo da Istat sull'attività svolta	30,00	**15/11/2023**	**31/12/2023**

Indicatori Peso (%) 10,00						
Titolo	**Numeratore/Denominatore**		**Unità di misura**	**Peso (%)**	**Target**	
					30 Giugno	**31 Dicembre**
% liste e vie censite	100.0	100.0	%	10,00	0,00	100,00

Obiettivo Operativo STRATEGICO 02.05 TAD 01

Unità Organizzative			
SETTORE 5 - Transazione al digitale, Servizi Demografici, Statistica			
Titolo Obiettivo operativo	CENTRO ELABORAZIONI DATI - GESTIONE SISTEMI INFORMATICI		
Descrizione dell'obiettivo operativo	Assicurare la funzionalità degli strumenti informatici utilizzati da dipendenti, dirigenti ed amministratori mediante la gestione, la manutenzione hardware e software, l'implementazione e lo sviluppo delle applicazioni già in uso, oltre che in generale della sicurezza, integrità e disponibilità dei dati e sistemi, dell'adozione delle misure informatiche richieste dalla normativa per la tutela dei dati personali (privacy).		
Tipologia	Routine/Mantenimento	**Tipologia PIAO**	Digitalizzazione
Valido dal 01-01-2023 al 31-12-2023			
Peso rispetto all'O.S.(%)	2,12		
Risorse Umane			
GIUDICE SALVATORE (Categoria D)			
LUPI GIOVANNI (Categoria D)			
LEUZZI ANNA RITA (Categoria B)			
LE ROSE FABIO (Categoria C)			
PANETTA ALDO (Categoria C)			
TINELLO ANTONIO (Categoria C)			
OTTAVIANO ANDREA ADELCHI (DIRIGENTE)			
Sistema di misura			

Attività Peso (%) 95,00			
Attività	**Peso (%)**	**Data Inizio Prevista**	**Data Fine Prevista**
GESTIONE DATA CENTER E ATTIVITA' DI MANUTENZIONE HARDWARE / SOFTWARE DELLE POSTAZIONI DI LAVORO (PDL)	25,00	**01/01/2023**	**31/12/2023**

PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL BACKUP E RESTORE DI TUTTI I SISTEMI E DELLE BANCHE DATI DELL'ENTE	20,00	**01/01/2023**	**31/12/2023**
SERVIZIO DI SUPPORTO DI PRIMO LIVELLO E CONFIGURAZIONE PER I SOFTWARE CITYWARE, ATTIPA, PROTOCOLLO INFORMATICO, ALBO PRETORIO E FATTUREL	18,00	**01/01/2023**	**31/12/2023**
SERVIZI DI GESTIONE POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	7,00	**01/01/2023**	**31/12/2023**
SERVIZI DI GESTIONE POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA E FIRME DIGITALI	6,00	**01/01/2023**	**31/12/2023**
APPROVVIGIONAMENTO DI HARDWARE, SOFTWARE E SERVIZI NECESSARI ATTRAVERSO L'UTILIZZO DEI CANALI ISTITUZIONALI (CONSIP-MEPA)	7,00	**01/01/2023**	**31/12/2023**
CAMPAGNA AGGIORNAMENTO POSTAZIONI DI LAVORO ATTRAVERSO UPGRADE SISTEMA OPERATIVO	12,00	**01/01/2023**	**31/12/2023**

Indicatori
Peso (%) 5,00

Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Peso (%)	Target	
					30 Giugno	31 Dicembre
N° INTERVENTI MANUTENTIVI EFFETTUATI			N	0,00	516,00	0,00
N° INTERVENTI MANUTENTIVI EFFETTUATI/ N° INTERVENTI RICHIESTI ESPRESSO IN VALORE %			N	5,00	100,00	100,00

Obiettivo Operativo STRATEGICO 03.05 TAD 02

Unità Organizzative			
SETTORE 5 - Transazione al digitale, Servizi Demografici, Statistica			
Titolo Obiettivo operativo	Implementazione AppIO		
Descrizione dell'obiettivo operativo	implementazione AppIo e attivazione indirizzi CF della cittadinanza per le comunicazioni istituzionali tramite web-application		
Tipologia	Innovazione/Miglioramento	**Tipologia PIAO**	Digitalizzazione
Valido dal 01-01-2023 al 31-12-2023			
Peso rispetto all'O.S.(%)	33,33		
Risorse Umane			
GIUDICE SALVATORE (Categoria D)			
PANETTA ALDO (Categoria C)			

Sistema di misura			
Attività **Peso (%) 100,00**			
Attività	**Peso (%)**	**Data Inizio Prevista**	**Data Fine Prevista**
Analisi delle necessità e delle possibilità di applicabilità delll'APP	20,00	**01/01/2023**	**31/03/2023**
adesione all'AppIo, verifiche specifiche tecniche e implementazione dati	80,00	**01/04/2023**	**30/06/2023**

Obiettivo Operativo STRATEGICO 03.05 TAD 03

Unità Organizzative			
SETTORE 5 - Transazione al digitale, Servizi Demografici, Statistica			
Titolo Obiettivo operativo	Nuova web application istituzionale		
Descrizione dell'obiettivo operativo	realizzazione della nuova piattaforma web-based per il nuovo sito istituzionale interno nella sua versione Beta-Test		
Tipologia	Sviluppo	**Tipologia PIAO**	Piena accessibilità dell'Amministrazione
Valido dal 01-01-2023 al 31-12-2023			
Peso rispetto all'O.S.(%)	33,33		

Risorse Umane
GIUDICE SALVATORE (Categoria D)
LE ROSE FABIO (Categoria C)
OTTAVIANO ANDREA ADELCHI (DIRIGENTE)
PANETTA ALDO (Categoria C)

Sistema di misura			
Attività **Peso (%) 50,00**			
Attività	**Peso (%)**	**Data Inizio Prevista**	**Data Fine Prevista**
verifica dei fabbisogni ed analisi dei requisiti del nuovo sito	20,00	**01/01/2023**	**31/03/2023**
progettazione del sito web e della grafica	10,00	**02/04/2023**	**30/06/2023**
caricamento dati e verifica dei contenuti	10,00	**01/07/2023**	**30/09/2023**
verifiche dei contenuti, fase di test e di messa on-line	10,00	**01/10/2023**	**31/12/2023**

Indicatori **Peso (%) 50,00**						
Titolo	**Numeratore/Denominatore**		**Unità di misura**	**Peso (%)**	**Target**	
					30 Giugno	**31 Dicembre**
giorni di anticipo rispetto all'attività n. 4			N	50,00	0,00	0,00

Obiettivo Operativo STRATEGICO 03.05 TAD 04

Unità Organizzative			
SETTORE 5 - Transazione al digitale, Servizi Demografici, Statistica			
Titolo Obiettivo operativo	Smart City 1° Step		
Descrizione dell'obiettivo operativo	Smart City 1° Step: Progettazione Open Data sulla mobilità urbana		
Tipologia	Innovazione/Miglioramento	**Tipologia PIAO**	Digitalizzazione
Valido dal 01-01-2023 al 31-12-2023			
Peso rispetto all'O.S.(%)	33,34		

Risorse Umane
GIUDICE SALVATORE (Categoria D)
LE ROSE FABIO (Categoria C)
LUPI GIOVANNI (Categoria D)
OTTAVIANO ANDREA ADELCHI (DIRIGENTE)
PANETTA ALDO (Categoria C)

Sistema di misura

Attività
Peso (%) 90,00

Attività	Peso (%)	Data Inizio Prevista	Data Fine Prevista
studio delle precondizioni, dei dati disponibili e dei bisogni comunicativi	20,00	**01/01/2023**	**31/03/2023**
progettazione dell'ambiente digitale, bozza grafica del contest	35,00	**01/04/2023**	**30/06/2023**
sviluppo del sito, delle banche dati, implementazione dei dati e dei contenuti	20,00	**01/07/2023**	**30/09/2023**
verifica funzionalità	15,00	**01/10/2023**	**31/10/2023**

Indicatori
Peso (%) 10,00

Titolo	Numeratore/Denominatore		Unità di misura	Peso (%)	Target	
					30 Giugno	31 Dicembre
giorni di anticipo rispetto all'attività n. 4			N	10,00	0,00	0,00